



Приложение к Приказу
«26» 02 2025 г. № 92

УТВЕРЖДАЮ:
ГБОУЗ ПК «Чайковская ДГБ»
/И. А. Грибкова
«26» 02 2025 г.

ПЛАН
по противодействию коррупции в ГБОУЗ ПК «Чайковская ДГБ» на 2025-2027 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
1.	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных проявлений	Январь, ежегодно	Главный специалист отдела кадров	Установление ответственности за профилактику противодействия коррупции
2.	Обучение должностного лица, ответственного за противодействие коррупции	ежегодно	Главный специалист отдела кадров	Повышение квалификации с целью эффективного противодействия коррупции в Учреждении
3.	Оценка коррупционных рисков, возникающих в деятельности учреждения	до 30.04.2025 г.	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Определение тактики и методов противодействия коррупции в Учреждении
4.	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции	Ежеквартально	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Принятие необходимых мер по недопущению выявляемых в СМИ коррупционных проявлений
5.	Участие в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной	Не менее 1 раза в год	Главный специалист отдела кадров, Руководитель контрактной службы,	Формирование единообразного подхода в реализации мер антикоррупционной политики

	политики в сфере противодействия коррупции		Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	
6.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения Должностного лица, ответственного за противодействие коррупции, в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	постоянно	Главный специалист отдела кадров, Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Соблюдение требований действующего законодательства по противодействию коррупции
7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к сотрудникам учреждения	постоянно	Главный специалист отдела кадров, Документовед, Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Соблюдение требований действующего законодательства по противодействию коррупции
8.	Внутренний контроль в учреждении за разработкой и принятием мер по	Постоянно	Главный врач	Предупреждение возникновения коррупционных правонарушений в учреждении

	предупреждению коррупции, предусмотренных ст. 13.3. Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»			
9.	Работа комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, заслушивание на заседании комиссии работников учреждения, в отношении которых имеются признаки коррупционного поведения либо имеются признаки конфликта интересов, информировать министерство за 3 рабочих дня до даты заседания комиссии о его повестке, информировать министерство не позднее 5 рабочих дней после даты заседания комиссии о проведенном заседании с приложением копии протокола заседания	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов. Секретарь комиссии	Предоупреждение возникновения коррупционных правонарушений, рассмотрение случаев возникновения конфликта интересов, предупреждение вреда конфликта интересов
10.	Добровольное тестирование работников по исполнению ими обязанностей, связанных с профилактикой коррупционных правонарушений	Однократно в течение года	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Противодействие проявлениям «бытовой коррупции» в сфере деятельности учреждения
11.	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Декабрь	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Противодействие проявлениям «бытовой коррупции» в сфере деятельности учреждения
12.	Контроль за выполнением работниками учреждения должностных обязанностей в	Постоянно	Главный специалист отдела кадров, руководители	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения

	соответствии с требованием законодательства о противодействии коррупции		структурных подразделений, Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	
13.	Изучение трудовых функций работников на наличие подконтрольности и подчиненности близких родственников	Постоянно	Главный специалист отдела кадров	Противодействие проявлениям «бытовой коррупции» в сфере деятельности учреждения
14.	Выявление и предотвращение коррупционных правонарушений, сообщение об их совершении в правоохранительные органы и в Министерство здравоохранения Пермского края	Постоянно	Руководители структурных подразделений, Главный специалист отдела кадров, Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выявление и предотвращение коррупционных правонарушений
15.	Сообщение в Министерство здравоохранения Пермского края о случаях проведения в учреждении оперативно-розыскных мероприятий, проверок в соответствии со ст. 144-145 УПК РФ, возбуждения уголовного дела, вынесения приговора в отношении работника учреждения в связи с совершением коррупционного преступления	Постоянно	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выявление и предотвращение коррупционных правонарушений в учреждении
16.	Проведение разъяснительной и профилактической работы в учреждении по каждому случаю коррупционного правонарушения	Постоянно	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Профилактика коррупционных проявлений, повышение культуры антикоррупционного поведения работников учреждения

17.	в учреждении Обеспечение достоверности и полноты представляемых сведений о доходах	Ежегодно	Главный врач	Профилактика коррупционных проявлений
18.	Сообщение в 10-дневный срок по последнему месту службы гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, о заключении с ним трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение в учреждении в течение месяца работ (оказание услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29	Постоянно	Главный специалист отдела кадров	Профилактика коррупционных проявлений
19.	Рассмотрение обращений граждан в соответствии с действующим законодательством	Постоянно	Главный врач	Полнота и качественное рассмотрение обращений граждан
20.	Проведение личного приёма граждан главным врачом Учреждения	Постоянно, по вторникам с 10.00 до 12.00 часов	Главный врач	Проведение приемов граждан, снижение количества жалоб
21.	Обеспечение возможности сообщения гражданами на сайте учреждения о случаях коррупции в учреждении	Постоянно	Ведущий программист	Профилактика коррупционных проявлений, изучение общественного мнения по вопросам профилактики коррупции
22.	Контроль за исполнением работниками учреждения требований об ограничениях, налагаемых на медицинских работников при осуществлении ими профессиональной	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части, руководителю структурных подразделений	Выявление и предотвращение коррупционных правонарушений в учреждении

	деятельности			
23.	Мониторинг соблюдения норм законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Постоянно	Руководитель контрактной службы, Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Предотвращение коррупционных правонарушений в учреждении
24.	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию, закупаемую для нужд учреждения	Постоянно	Руководитель контрактной службы	Предотвращение коррупционных правонарушений в учреждении
25.	Увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов	Постоянно	Руководитель контрактной службы	Предотвращение коррупционных правонарушений
26.	Обеспечение использования типовых (унифицированных) форм документации о закупках, проектов контрактов	Постоянно	Ведущий юрист-консульт	Предотвращение коррупционных правонарушений в учреждении
27.	Информирование граждан о бесплатном оказании медицинской помощи	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части, руководители структурных подразделений	Повышение информированности граждан, повышение доступности к сведениям
28.	Размещение информации о предупреждении коррупции на информационных стендах и сайте учреждения в сети Интернет, в том числе о принимаемых мерах по предупреждению коррупции, о принятых мерах юридической ответственности	Постоянно	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Повышение информированности граждан, повышение доступности к сведениям
29.	Составление отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2027 гг. и направление его в Министерство здравоохранения	Ежегодно	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Повышение эффективности деятельности учреждения по предотвращению коррупции

30.	Пермского края Предоставление копии плана по противодействию коррупции на 2025-2027 год в Министерство здравоохранения Пермского края	До 01.02.2025 г.	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции	Реализация комплекса взаимосвязанных процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений
-----	--	------------------	--	---